

УТВЕРЖДАЮ
Глава района
И.А. Башмаков
« 19 » января 2018 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

МБУК «Многофункциональный культурный центр»
Поспелихинского района Алтайского края

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

с. Поспелиха 2018г.

Муниципальное задание
Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Многофункциональный культурный центр»
Поспелихинского района Алтайского края
Отдел по культурно-досуговой деятельности
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

ЧАСТЬ 1

Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы, услуги: Публичное представление (организация представления) концертов и концертных программ. (Код услуги –90.02.12)
2. Характеристика услуги

№ п/п	Содержание работы	Характеристика услуги	2017 год отчетный год	Планируемый результат выполнения работы		
				2018 год	2019 год	2020 год
Содержание 1 Публичное представление (организация представления) концертов и концертных программ –Содержание 2 – нет,						
Условие 1 - Стационар, Платность - Платная						
1	<u>Публичное представление (организация представления) концертов и концертных программ</u> (разработка положений по каждому мероприятию, определение места проведения, подбор материала написание сценария, формирование экспозиций, проведение мероприятия, и др.)	Характеристика услуги прилагается				
	Отдел по культурно – досуговой деятельности, филиалы СДК, СК МБУК «МФКЦ» ИТОГО: Количество участников (человек)		121 189	129 915	129 915	129 915
Содержание 1 Публичное представление (организация представления) концертов и концертных программ –Содержание 2 – нет,						
Условие 1 - Стационар, Платность - Бесплатная						

2	<p>Публичное представление (организация представления) концертов и концертных программ (разработка положений по каждому мероприятию, определение места проведения, подбор материала написание сценария, формирование экспозиций, проведение мероприятия, и др.)</p>	<p>Отдел по культурно – досуговой деятельности, филиалы СДК, СК МБУК «МФКЦ» ИТОГО: Количество выступлений (единица)</p>	<p>Характеристики ка услуги прилагается</p>	<p>3 790</p>	<p>3 800</p>	<p>3 800</p>	<p>3 800</p>
---	--	---	---	--------------	--------------	--------------	--------------

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- прекращение деятельности (исполнения) муниципальных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Администрация Поспелихинского района Алтайского края
2	Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	по мере необходимости	Администрация Поспелихинского района Алтайского края

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
Содержание 1	Публичное представление (организация представления) концертов и концертных программ	Содержание 2 – нет,	Условие 1 - Стационар, Платность - Платная

1	129 915 человек	Отчетность учреждения
Содержание 1 Публичное представление (организация представления) концертов и концертных программ –Содержание 2 – нет, Условие 1 - Стационар, Платность - Бесплатная		
2	3 790 мероприятий	Отчетность учреждения

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: учреждение ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Муниципальное образование Поспелихинский район Алтайского края отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания не установлены.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует.

Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества. (Код базовой работы - 90.04.10)

2. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Планируемый результат выполнения работы		
			2017 год отчетный год	2018 год	2019 год 2020 год
Содержание 1 – Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, Содержание 2 – нет, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатно					
1	Организация деятельности <u>клубных формирований</u> и <u>формирований самодеятельного народного творчества</u> (разработка положений, подготовка информационных материалов, сметы, определение места проведения, написание сценария, встреча участников, проведение мероприятий, подготовка отчетной документации, и др.)	Характеристика работы прилагается			

	Отдел по культурно – досуговой деятельности, филиалы СДК, СК МБУК «МФКЦ» ИТОГО: Количество формирований (Единица)	224	226	226
--	---	-----	-----	-----

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- прекращение деятельности (исполнения) муниципальных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Администрация Поспелихинского района Алтайского края
2	Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	по мере необходимости	Администрация Поспелихинского района Алтайского края

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1	226 формирований	т	Отчетность учреждения

Содержание 1 – Организация деятельности клубных формирований и формирование самодетельного народного творчества, Содержание 2 – нет, Условие 1 – нет, Платность – Бесплатно

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: учреждение ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Муниципальное образование Поспелихинский район Алтайского края отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания не установлены.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует.

Раздел 3

1. Наименование муниципальной работы: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (Код базовой работы – 84.12.14)

2. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	2017 год отчетный год	Планируемый результат выполнения работы	
				2018 год	2019 год
Содержание 1 – Методических (семинар, конференция), Содержание 2 – нет, Условие 1 – нет, Платность – Бесплатная					
1	<p><u>Методических (семинар, конференция)</u> (определение контингента участников; формирование программы мероприятия; подбор нормативно-правовых документов, методических материалов по направлениям обучения, работа с Интернет-ресурсами, комплектование материала, проведение учебных мероприятий по повышению квалификации работников культуры и др.)</p> <p>Отдел по культурно – досуговой деятельности, филиалы СДК, СК МБУК «МФКЦ»</p> <p>ИТОГО: Количество проведенных мероприятий (Единиц)</p>	Характеристика работы прилагается	14	14	14
Содержание 1 – Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) Содержание 2 – нет, Условие 1 – нет, Платность – Бесплатная					
2	<p><u>Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)</u> (разработка положений по каждому мероприятию, определение места проведения, подбор состава оргкомитета, членов жюри, определение условий их оплаты, сбор заявок участников, решение вопросов проживания,</p>	Характеристика работы прилагается			

<p>питания, проезда, подготовка к изданию печатной продукции (афиши, программы, пригласительные билеты, дипломы), написание сценария, формирование экспозиций, проведение мероприятия, награждение победителей, подготовка отчетной документации и др.)</p>	<p>Отдел по культурно – досуговой деятельности, филиалы СДК, СК МБУК «МФКЦ» ИТОГО: Количество проведенных мероприятий (Единиц)</p>	<p>1 440</p>	<p>1 445</p>	<p>1 445</p>	<p>1 445</p>	<p>1 445</p>
<p>Содержание 1 – Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) Содержание 2 – нет, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная</p>						
<p>3 <u>Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)</u> 1 мая, 9 мая, 8 мая, День независимость России, Масленица, День села, День молодёжи, открытие и закрытие зимней и летней районных олимпиад, Спартакиада пожилых людей, День пожилого человека, День защиты детей, Новогодние представления, мероприятия для детей и молодёжи.</p>	<p>Отдел по культурно – досуговой деятельности, филиалы СДК, СК МБУК «МФКЦ» ИТОГО: Количество проведенных мероприятий (Единиц)</p>	<p>1 115</p>	<p>1 120</p>	<p>1 120</p>	<p>1 120</p>	<p>1 120</p>
<p>Содержание 1 – Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) Содержание 2 – нет, Условие 1 - нет, Платность - Платно</p>						
<p>4 <u>Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)</u> Дискотеки, кинопоказы, День семьи,</p>						

	Международный женский день, День защитника Отечества, открытие года театра и балета, Новогодние представления, мероприятия для детей и молодежи.					
	Отдел по культурно – досуговой деятельности, филиалы СДК, СК МБУК «МФКЦ» ИТОГО: Количество проведенных мероприятий (Единиц)	1 221	1 221	1 221	1 221	1 221

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- прекращение деятельности (исполнения) муниципальных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Администрация Поспелихинского района Алтайского края
2	Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	по мере необходимости	Администрация Поспелихинского района Алтайского края

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, муниципальный отчетный финансовый год	запланированный в муниципальном финансовом году	Фактические достигнутые в отчетном финансовом году	результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источники фактически достигнутых результатов	информации
1	14 мероприятий					

Содержание 1 – Методических (семинар, конференция), Содержание 2 – нет, Условие 1 – нет, Платность – Бесплатная

1	14 мероприятий					Отчетность учреждения
---	----------------	--	--	--	--	-----------------------

Содержание 1 – Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) Содержание 2 – нет, Условие 1 – нет, Платность - Бесплатная	
2	1445 мероприятий Отчетность учреждения
Содержание 1 – Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) Содержание 2 – нет, Условие 1 – нет, Платность - Бесплатная	
3	1 120 мероприятий Отчетность учреждения
Содержание 1 – Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) Содержание 2 – нет, Условие 1 – нет, Платность - Платно	
4	1 221 мероприятие Отчетность учреждения

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: учреждение ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Муниципальное образование Поспелихинский район Алтайского края, отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания не установлены.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует.

Директор МБУК «Многофункциональный культурный центр»

«Согласовано»

Начальник отдела по культуре и туризму Администрации района
Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике

 Л.А. Дьяченко

 С.В. Марфенкова
 И.А. Мартынова

Приложение 1.1
к муниципальному заданию отделу по культурно-досуговой деятельности
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Значения показателей муниципальной задания по отчетным периодам на 2018 год

№ п/п	Код базовой услуги или работы и код вида деятельности	Признак отнесения к услуге или работе	Наименование услуги /работы	Содержание 1	Содержание 2	Условие 1	Платность	Наименование и единица измерения показателя	Отчетный период	Отдел по КДД МБУК «МФКЦ»		
											Содержание 1	Содержание 2
1	90.02.12	Услуга	Публичное представление (организация представления) концертов и концертных программ.	Организация представления концертов и концертных программ	нет	Стационар	Платная	Показатели объема муниципальной услуги	За 3 месяца	32 477		
										За 6 месяцев	64 955	
										За 9 месяцев	97 433	
										За год	129 915	
										Показатели качества муниципальной услуги	За год	100 %
2	90.02.12	Услуга	Публичное представление (организация представления) концертов и концертных программ.	Организация представления концертов и концертных программ	нет	Стационар	Бесплатная	Показатели объема муниципальной услуги	За 3 месяца	1020		
										За 6 месяцев	2030	
										За 9 месяцев	2830	
										За год	3 800	
										Показатели качества муниципальной услуги	За год	100 %
3	90.04.10	Работа	Организация деятельности клубных формирований и самодеятельного народного творчества.	нет	нет	нет	Бесплатно	Показатели объема муниципальной работы	За год	12,5		
										Показатели качества муниципальной работы	За год	12,5
										Показатели качества муниципальной работы	За год	12,5
										Показатели качества муниципальной работы	За год	12,5
										Показатели качества муниципальной работы	За год	12,5

Приложение 1.1
к муниципальному заданию отдела по культурно-досуговой деятельности
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Значения показателей муниципальной работы по отчетным периодам на 2018 год

4	84.12.14	Работа	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Методических (семинар, конференция)	нет	нет	Бесплатно	Показатели объема муниципальной работы				
								001. Количество проведенных мероприятий (единиц)	За 3 месяца	За 6 месяцев	За 9 месяцев	
								4	8	10	14	
5	84.12.14	Работа	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	нет	нет	Бесплатно	Показатели качества муниципальной работы				
								001. Доля опубликованных в сети Интернет программ проведения мероприятий от общего количества проведенных (процент)	За 3 месяца	За 6 месяцев	За 9 месяцев	
								80 %	80 %	80 %		
6	84.12.14	Работа	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)	нет	нет	Бесплатно	Показатели объема муниципальной работы				
								001. Количество проведенных мероприятий (единиц)	За 3 месяца	За 6 месяцев	За 9 месяцев	
								280	560	840	1 120	
7	84.12.14	Работа	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)	нет	нет	Платно	Показатели качества муниципальной работы				
								001. Доля опубликованных в сети Интернет программ проведения мероприятий от общего количества проведенных (процент)	За 3 месяца	За 6 месяцев	За 9 месяцев	
								305	610	915	1 221	
								80 %	80 %	80 %		

Муниципальное задание
Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Многофункциональный культурный центр»
Поспелихинского района Алтайского края
Отдел по библиотечной деятельности
«Поспелихинская центральная библиотека»
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

ЧАСТЬ 1
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (Код базовой услуги – 91.01.11)
2. Потребители государственной услуги - физические и юридические лица
3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

№ п/п	Содержание услуги	Характеристика услуги	Отчетный год	Планируемый результат выполнения услуги		
				2017	2018 год	2019 год
Условие – в стационарных условиях, вне стационара, удаленно через сеть Интернет Платность - Бесплатная						
1.	Количество посещений	Характеристика услуги не требуется	117035	117035	117035	117035
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги						
1	Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки, от общего числа опрошенных пользователей. %		90	90	90	90

4. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:
- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).
5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания

1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Администрации Поспелихинского района
2	Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	По мере необходимости	Администрации Поспелихинского района

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1	117035	Кол-во посещений - 117035	Форма государственного статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке». Утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 №671

6.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: учреждение ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Администрацию Поспелихинского района Алтайского края отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания не установлены.

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует.

Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки (Код базовой работы – 91.01.11)
2. Потребители государственной услуги - физические и юридические лица
3. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Отчётный год	Планируемый результат выполнения работы		
				2017	2018 год	2019 год
Платность - Бесплатная						
1	Формирование и учёт фондов библиотеки (объём поступлений документов на различных носителях) (мониторинг и анализ рынка информационных ресурсов; заключение договоров поставки печатных и мультимедийных изданий; текущее комплектование библиофонда (БФ); оформление подписки на периодические издания; доукомплектование БФ; работа по реализации закона Алтайского края «Об обязательном местном экземпляре»; составление	Характеристика работы не требуется	967	1500	1500	1500

оперативного плана комплектования и др.)				
--	--	--	--	--

4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- прекращение деятельности (исполнения) полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Администрации Поспелихинского района
2	Проведение выборочных проверок исполнения государственного задания	по мере необходимости	Администрации Поспелихинского района

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1	1500	967	Форма государственного статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 № 671 Отчетность учреждения

6.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: учреждение ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Администрацию Поспелихинского района Алтайского края отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

6.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания не установлены.

7. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует

Раздел 3.

1. Наименование государственной работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов (Код базовой работы – 91.01.11)

2. Потребители государственной услуги - физические и юридические лица

3. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Планируемый результат выполнения работы		
			Отчётный год 2017	2018 год	2019 год 2020 год
Платность - Бесплатная					

1	Внесение в электронный каталог библиографических записей (групповая обработка, подготовка к индексированию, систематизация, предметизация документов; формирование и ввод данных библиографического описания в электронный каталог (ЭК); печать, обработка и редакция карточек; редакция алфавитного генерального, алфавитного читательского, систематического (сплошная или текущая), предметного, электронного каталогов; обработка книг;	Характеристика работы не требуется	600	600	600	600
	Общее кол-во электронных записей (сбор данных из одного или более источников, а также ввод, верификацию и актуализацию данных и др.)	Характеристика работы не требуется	7359	7959	8559	9159

4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- прекращение деятельности (исполнения) полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Администрации Поспелихинского района
2	Проведение выборочных проверок исполнения государственного задания	по мере необходимости	Администрации Поспелихинского района

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1	7359 записей	7359 записей	Отчетность учреждения

6.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: учреждение ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Администрацию Поспелихинского района Алтайского края отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания не установлены.

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствия отчетности

Раздел 4

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение культурно – массовых мероприятий (Код базовой работы – 84.12.14)
2. Потребители государственной услуги - физические лица
3. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Планируемый результат выполнения работы		
			Отчётный год 2017	2018 год	2019 год 2020 год
Содержание 1 – Массовые мероприятия (культурно- массовые и иные зрелищные) Содержание 2 – В стационарных условиях, Условие 1 - нет, Платность -Бесплатная					
1	Организация и проведение мероприятий (изучение темы, выявление и анализ документов по теме; изучение опыта работы библиотек края по теме; определение контингента участников; формирование программы мероприятия; подготовка и рассылка информационных материалов; текущая связь с участниками мероприятия и библиотечной базой мероприятия; подготовка выступлений, консультаций; разработка проекта рекомендаций; финансово-хозяйственное обеспечение мероприятия (встреча участников, размещение , регистрация, организация и др.); анализ и оценка проведенного мероприятия и др.)	Характеристика работы не требуется	644	645	646

4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Администрация Поспелихинского района Алтайского края
2	Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	по мере необходимости	Администрация Поспелихинского района Алтайского края

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1	644 мероприятия	644 мероприятия	Отчетность учреждения

6.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: учреждение ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Администрацию Поспелихинского района Алтайского края отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания не установлены.

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует

Раздел 5

1. Наименование муниципальной работы: Организация мероприятий (Код базовой работы – 84.12.14)

2. Потребители государственной услуги - физические и лица

3. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Отчётный год 2017	Планируемый результат выполнения работы	
				2018 год	2019 год

Содержание 1 – Конференции, семинары, Содержание 2 – По месту расположения организации,

Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная

1	Организация и проведение научно-практических конференций, научно-методических семинаров (изучение темы, выявление и анализ документов по теме; изучение опыта работы библиотек края по теме; определение контингента участников; формирование программы мероприятия; подготовка и рассылка информационных материалов; текущая связь с участниками мероприятия и библиотечной-базой мероприятия; подготовка выступлений, консультаций; разработка проекта рекомендаций; финансово-хозяйственное обеспечение мероприятия (встреча участников, размещение в гостинице, регистрация, организация питания и др.); анализ и оценка проведенного мероприятия и др.)	Характеристика работы не требуется	5	5	5
---	--	------------------------------------	---	---	---

4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
 - прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).
5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Администрация Поспелихинского района Алтайского края
2	Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	по мере необходимости	Администрация Поспелихинского района Алтайского края

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания
- 6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1	5	5	Внутренний учет в библиотеке

Содержание 1 – Конференции, семинары, Содержание 2 – По месту расположения организации, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная

- 6.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: учреждение ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Администрацию Поспелихинского района отчет об исполнении государственного задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.
- 6.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания не установлены.
7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует.

Директор МБУК «МФКЦ»  Л.А. Дьяченко

Согласовано:  С.В. Марфенкова
Начальник отдела по культуре и туризму Администрации района

Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике  И.А. Мартынова

к муниципальному заданию отдела по библиотечной
деятельности на 2018 год и на плановый период 2019
и 2020 годов

Значения показателей муниципального задания по отчетным периодам на 2018 год

Код базовой услуги или работы	Признак отнесения к услуге или работе	Наименование услуги / работы	Содержание 1	Содержание 2	Условие 1	Платность	Наименование и единица измерения показателя	Отчетный период	МБУК "МФКЦ" отдел по библиотечной деятельности центральная библиотека"	
91.01.11	Услуга	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	-	-	В стационарных условиях	Бесплатная	показатели объема государственной услуги	За 3 месяца	33 556	
								За 6 месяцев	58 891	
								За 9 месяцев	80 750	
								За год	117 035	
								показатели качества государственной услуги		
91.01.11	Работа	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	-	-	в стационарных условиях	Бесплатная	показатели объема государственной работы	За год	90	
								показатели качества государственной работы		
								001. Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки, от общего числа опрошенных пользователей (Процент)		
								002. Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом (Процент)		6.2
								001. Количество документов (Единица)		
91.01.11	Работа	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	-	-	в стационарных условиях	Бесплатная	показатели качества государственной работы	За 3 месяца	192	
								За 6 месяцев	200	
								За 9 месяцев	241	
								За год	967	
								001-1. Объем поступлений документов		
91.01.11	Работа	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	-	-	в стационарных условиях	Бесплатная	показатели качества государственной работы	За год	100	
								показатели качества государственной работы		
								001. Доля поступлений, поставленных на учет, от общего объема поступлений (Процент)		
								002. Доля внесенных новых учетных записей, соответствующих Порядку учета библиотечного фонда, от общего количества новых внесенных учетных записей (Процент)		100
								001. Количество документов		
91.01.11	Работа	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	-	-	в стационарных условиях	Бесплатная	показатели качества государственной работы	За 3 месяца	1200	
								001. Количество документов		

Код базовой услуги или работы	Признак отнесения к услуге или работе	Наименование услуги / работы	Содержание 1	Содержание 2	Условие 1	Платность	Наименование и единица измерения показателя	Отчетный период	МБУК "МФКЦ" отдел по библиотечности "Поспелихинская центральная библиотека"
							(Единица)	За 6 месяцев За 9 месяцев За год	1 556 2 300 7 359
							001. Доля наименований поступивших документов, на которые создана библиографическая запись, от общего количества наименований поступивших документов (Процент)	За год	100
							002. Доля библиографических записей поступлений документов, внесенных в электронный каталог в соответствии с ГОСТом, от общего количества библиографических записей поступлений документов (Процент)	За год	100
							показатели объема государственной работы		
84.12.14	Работа	Организация и проведение культурно - массовых мероприятий	культурно - массовые (иные зрелищные мероприятия)		в стационарных условиях	бесплатная/ платная	002. количество проведенных мероприятий (единиц)	За год	644
							003. количество проведенных мероприятий (человечно - день)	За год	-
							004. количество проведенных мероприятий (час)	За год	-
							показатели качества государственной работы		
							001. Доля опубликованных сети интернет программ проведения мероприятий от общего количества проведенных мероприятий (процент)	За год	100
							002. степень удовлетворенности потребителями качеством выполняемой работы (процент)	За год	100
							показатели объема государственной работы		
84.12.14	Работа	Организация мероприятий	Конференции, семинары		в стационарных условиях	бесплатная	001. Количество участников мероприятия (Человек)	За год	80
							002. Количество проведенных мероприятий (Штука)	За 3 месяца За 6 месяцев За 9 месяцев За год	2 3 4 5
							показатели качества государственной работы		

Код базовой услуги или работы	Признак отнесения к услуге или работе	Наименование услуги / работы	Содержание 1	Содержание 2	Условие 1	Платность	Наименование и единица измерения показателя	Отчетный период	МБУК "МФКЦ" отдел по библиодеятельности "Поспелихинская центральная библиотека"
							001. Доля опубликованных в сети Интернет программ проведения мероприятий от общего количества проведенных мероприятий (Процент);	За год	100
							002. Степень удовлетворенности потребителей качеством выполняемой работы (Процент)	За год	100

Приложение 3

Муниципальное задание

Муниципальное бюджетное учреждение культуры

«Многофункциональный культурный центр»

Поспелихинского района Алтайского края

Отдел по музейной деятельности

«Поспелихинский районный краеведческий музей»

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

ЧАСТЬ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (Код базовой услуги – 91.02.10)

2. Потребители муниципальной услуги - физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				2017 год	2018 год	2019 год	
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - В стационарных условиях, Платность – Платная/Бесплатная							
1	Доля экспонируемых музейных предметов за год от общего количества предметов музейного фонда на конец года	Процент	$(K_{\text{эмп}} / \Phi) * 100$, K _{эмп} – количество экспонируемых музейных предметов; Φ – общий объем музейного фонда на конец года.	25	25	25	Форма государственного наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 № 671. Отчетность учреждения
2	Доля посетителей, удовлетворенных качеством предоставления услуги, от общего числа опрошенных	Процент	$(K_{\text{пу}} / K_{\text{оп}}) * 100$, K _{пу} – количество посетителей, удовлетворенных качеством предоставления	80	80	80	Определяется по результатам общественных опросов посетителей (количество опрошенных посетителей должно составить не менее двух процентов от общего количества посетителей)

посетителей	услуги; К _{оп} – количество опрошенных посетителей.					
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Вне стационара, Платность – Платная/Бесплатная						
1	Доля экспонируемых музейных предметов за год от общего количества предметов музейного фонда на конец года	Процент ($K_{эмп} / \Phi$) * 100, К _{эмп} – количество экспонируемых музейных предметов; Φ – общий объем музейного фонда на конец года.	7,0	7,0	7,0	7,0 Форма государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 № 671. Отчетность учреждения
2	Доля выставок вне стационара от общего количества выставок и экспозиций	Процент ($K_{ввс} / K_{окв}$) * 100, К _{ввс} – количество выставок вне стационара; К _{окв} – общее количество выставок и экспозиций.	19	19	19	Отчетность учреждения

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			2017 год	2018год	2019год	
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - В стационарных условиях, Платность – Платная/Бесплатная						
1	Число посетителей	Человек	6970	6970	6970	Форма государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 № 671
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Вне стационара, Платность – Платная/Бесплатная						
1	Число посетителей	Человек	2130	2930	2930	Форма государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 № 671

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 736 «О введении в действие Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Печатная информация внутри отдела по музейной деятельности	Режим работы, осмотра музейных экспозиций и выставок	По мере изменений
2	Сайт отдела по музейной деятельности	Афиша, новости	Ежемесячно
3.	Средства массовой информации	Новые музейные выставки	По мере открытия выставок
4.	Наружная информация	Новые музейные выставки, мероприятия	По мере открытия

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
 - прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).
- ##### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги
- 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления: Приказ Минкультуры РФ «Об утверждении порядка бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам от 17.12.2015г №3119; Устав МБУК «Многофункциональный культурный центр» от 22.08.2017г №478; постановление Администрации района «Об утверждении Положения о платных услугах МБУК «Многофункциональный культурный

центр»; Положение отдела по музейной деятельности «Поспелихинский районный краеведческий музей» МБУК «МфКЦ» от 01.09.2017г;

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): учреждение утверждает размер платы за услугу по согласованию с учредителем, кроме входной платы, которая для граждан РФ отсутствует.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Наименование услуги	Цена (тариф), единица изменения
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - В стационарных условиях, Платность – Платная/Бесплатная		
1	Входная плата на стационарную экспозицию (выставку)	до 40 рублей за человека
2	Проведение экскурсий и других мероприятий	до 40 рублей за человека
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Вне стационара, Платность – Платная/Бесплатная		
1	Входная плата на вне стационарную экспозицию (выставку)	бесплатно
2	Проведение экскурсий и других мероприятий	бесплатно

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	АГКМ, Администрация Поспелихинского района, отдел по культуре и туризму, комитет по финансам Администрации района, МБУК «МфКЦ»
2	Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	ежеквартально по мере необходимости	Управление Алтайского края по культуре и архивному делу, АГКМ, Администрация Поспелихинского района, отдел по культуре и туризму, комитет по финансам Администрации района, МБУК «МфКЦ»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированного значения	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания государственной услуги						
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - В стационарных условиях, Платность – Платная/Бесплатная						
1	Число посетителей	Человек	6970			Форма государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея»

						утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 № 671
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Вне стационара, Платность – Платная/Бесплатная						
1	Число посетителей	Человек	2930			Форма государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 № 671
Качество муниципальной услуги						
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - В стационарных условиях, Платность – Платная/Бесплатная						
1	Доля экспонируемых музейных предметов за год от общего количества предметов музейного фонда на конец года	Процент	25			Форма государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 № 671. Отчетность учреждения
2	Доля посетителей, удовлетворенных качеством предоставления услуги, от общего числа опрошенных посетителей	Процент	80			Определяется по результатам общественных опросов посетителей
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Вне стационара, Платность – Платная/Бесплатная						
1	Доля экспонируемых музейных предметов за год от общего количества предметов	Процент	7,0			Форма государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 № 671. Отчетность учреждения

	музейного фонда на конец года				
2	Доля выставок вне стационара от общего количества выставок и экспозиций	Процент	19		Отчетность учреждения

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в МБУК «Многофункциональный культурный центр» Поспелихинского района Алтайского края, Администрацию Поспелихинского района отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания не установлены.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги отсутствует.

ЧАСТЬ 2

Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы: Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок (Код базовой работы – 91.02.10)

2. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	2017 год отчетный год	Планируемый результат выполнения работы	
				2018 год	2019 год
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - В стационарных условиях, Платность – Бесплатная					
1	Создание экспозиций (выставок)	Характеристика работы прилагается	34	42	42
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Вне стационара, Платность – Бесплатная					
1	Создание экспозиций (выставок)	Характеристика работы прилагается	8	8	8

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

- прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	АГКМ, Администрация Поспелихинского района, отдел по культуре и туризму, комитет по финансам Администрации района, МБУК «МФКЦ»
2	Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	по мере необходимости	Управление Алтайского края по культуре и архивному делу, АГКМ, Администрация Поспелихинского района, отдел по культуре и туризму, комитет по финансам Администрации района, МБУК «МФКЦ»

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - В стационарных условиях, Платность – Бесплатная			
1	42 единицы		Форма государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 № 671. Отчетность учреждения
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Вне стационара, Платность – Бесплатная			
1	8 единиц		Форма государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 № 671. Отчетность учреждения

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Администрацию Поспелихинского района отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания не установлены.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует.

Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций (Код базовой работы – 91.02.10)

2. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	2017 год отчетный год	Планируемый результат выполнения работы	
				2018 год	2019 год
				2018 год	2020 год
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 – нет, Платность – Бесплатная					
1	Количество музейных предметов	Характеристика работы не требуется	11108	11400	11800

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

- прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	АГКМ, Администрация Поспелихинского района, отдел по культуре и туризму, комитет по финансам Администрации района, МБУК «МфКЦ»
2	Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	по мере необходимости	Управление Алтайского края по культуре и архивному делу, АГКМ, Администрация Поспелихинского района, отдел по культуре и туризму, комитет по финансам Администрации района, МБУК «МфКЦ»

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 – нет, Платность – Бесплатная			
1	11308 единиц		Источником информации о фактически достигнутых результатах
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 – нет, Платность – Бесплатная			
			Форма государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» утверждена приказом Росстата от 30.12.2015 № 671.

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в управление Алтайского края по культуре и архивному делу отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания не установлены.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует.

Раздел 3

1. Наименование муниципальной работы: Организация мероприятий (Код базовой работы – 84.12.14)

2. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	2017 год отчетный год	Планируемый результат выполнения работы	
				2018 год	2019 год
Содержание 1 – мероприятия, экскурсии, лекции. Содержание 2 – По месту расположения организации, Условие 1 - нет, Платность – Платная/Бесплатная					
1	Организация и проведение мероприятий: - публичные лекции	Характеристика работы прилагается	56	56	56
Содержание 1 – мероприятия, экскурсии, лекции. Содержание 2 – По месту расположения организации, Условие 1 - нет, Платность – Платная/Бесплатная					
№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	2017 год отчетный год	2018 год	2019 год
1	Организация и проведение мероприятий: - конференции	Характеристика работы прилагается	1	1	1

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	АГКМ, Администрация Поспелихинского района, отдел по культуре и туризму, комитет по финансам Администрации района, МБУК «МфКЦ»
2	Проведение выборочных	по мере необходимости	Управление Алтайского края по культуре и архивному делу, АГКМ,

проверок исполнения муниципального задания	Администрация Поспелихинского района, отдел по культуре и туризму, комитет по финансам Администрации района, МБУК «МФКЦ»
--	--

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
Содержание 1 – мероприятия, экскурсии, лекции. , Содержание 2 – По месту расположения организации, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная			
1	Организация и проведение мероприятий: -публичные лекции -56		Отчетность учреждения

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
Содержание 1 – мероприятия, экскурсии, лекции. , Содержание 2 – По месту расположения организации, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная			
1	Организация и проведение мероприятий: -конференции -1		Отчетность учреждения

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Администрацию Поспелихинского района отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания не установлены.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует.

Директор МБУК «МФКЦ»



Л.А. Дьяченко

«Согласовано»



Начальник отдела по культуре и туризму Администрации района

С.В. Марфенкова

Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике



И.А. Мартынова

Приложение 3.1
к муниципальному заданию
отдела по музейной деятельности на 2018 год и на плановый 2019-2020
годов

Код базовой услуги или работы	Признак отнесения к услуге или работе	Наименование услуги / работы	Содержание 1	Содержание 2	Условие 1	Платность	Наименование и единица измерения показателя	Отчетный период	отдел по музейной деятельности "Поспелихинский районный краеведческий музей"						
91.02.10	Услуга	Демонстрация музейных предметов, музейных коллекций			В стационарных условиях	Платная / Бесплатная	показатели объема муниципальной услуги	За 3 месяца	1 742						
								За 6 месяцев	3 484						
								За 9 месяцев	5 226						
								За год	6 970						
							показатели качества муниципальной услуги								
91.02.10	Услуга	Демонстрация музейных предметов, музейных коллекций			Вне стационара	Платная / Бесплатная	показатели объема муниципальной услуги	За 3 месяца	743						
								За 6 месяцев	1 220						
								За 9 месяцев	1 697						
								За год	2 930						
							показатели качества муниципальной услуги								
91.02.10	Работа	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок			В стационарных условиях	Бесплатная	показатели объема муниципальной услуги	За 3 месяца	9						
								За 6 месяцев	18						
								За 9 месяцев	27						
								За год	34						
							показатели качества муниципальной услуги								
91.02.10	Услуга	Демонстрация музейных предметов, музейных коллекций			В стационарных условиях	Платная / Бесплатная	показатели объема музейных предметов за год от общего количества музейного фонда на конец года (Процент)	За год	25.0						
															002. Доля посетителей, удовлетворенных качеством предоставления услуги, от общего числа опрошенных посетителей (Процент)
91.02.10	Услуга	Демонстрация музейных предметов, музейных коллекций			Вне стационара	Платная / Бесплатная	показатели объема муниципальной услуги	За 3 месяца	7.0						
								За 6 месяцев	19.0						
								За 9 месяцев							
								За год							
							показатели качества муниципальной услуги								
91.02.10	Работа	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок			В стационарных условиях	Бесплатная	показатели качества музейных предметов за год от общего количества музейного фонда на конец года (Процент)	За год	7.0						
															002. Доля выставок вне стационара от общего количества выставок и экспозиций (Процент)
91.02.10	Услуга	Демонстрация музейных предметов, музейных коллекций			Вне стационара	Платная / Бесплатная	показатели объема муниципальной услуги	За 3 месяца	7.0						
								За 6 месяцев	19.0						
								За 9 месяцев							
								За год							
							показатели качества муниципальной услуги								

Код базовой услуги или работы	Признак отнесения к услуге или работе	Наименование услуги / работы	Содержание 1	Содержание 2	Условие 1	Платность	Наименование и единица измерения показателя	Отчетный период	отдел по музейной деятельности "Поспелихинский районный краеведческий музей"	
91.02.10	Работа	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок	-	-	Вне стационара	Бесплатная	001. Доля положительных отзывов специалистов образовательных учреждений, общественных организаций, архивных учреждений на созданную экспозицию (выставку) от общего количества отзывов (на каждую экспозицию (выставку) должен быть получен минимум один отзыв) (Процент)	За год	100	
										показатели объема муниципальной услуги
										001. Количество экспозиций (Единица)
										За 3 месяца
										За 6 месяцев
За 9 месяцев										
За год										
07.017.1	Работа	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных	-	-	-	Бесплатная	002. Доля опубликованных в сети Интернет аннотаций экспозиций (выставок) от общего количества созданных экспозиций (выставок) (Процент)	За год	100	
										показатели объема муниципальной услуги
										001. Количество предметов (Единица)
										За год
										11 400
показатели качества муниципальной услуги										

Код базовой услуги или работы	Признак отнесения к услуге или работе	Наименование услуги / работы	Содержание 1	Содержание 2	Условие 1	Платность	Наименование и единица измерения показателя	Отчетный период	отдел по музейной деятельности "Поспелихинский районный краеведческий музей"
		коллекций					001. Доля учетных записей музейных предметов, внесенных в Главную инвентарную книгу и книгу учета научно-вспомогательного фонда, от общего количества поступивших музейных предметов (Процент)	За год	100
							002. Доля учетных записей музейных предметов, переведенных в электронный вид, от общего музейного фонда (Процент)	За год	0.0
84.12.14	Работа	Организация мероприятий	Конференции, публичные лекции	По месту расположения организации	-	Платная/Бесплатная	показатели объема муниципальной работы		
							001. Количество участников мероприятия (Человек)	За год	1 000
							002. Количество проведенных мероприятий (Штука)	За 3 месяца	15
								За 6 месяцев	30
								За 9 месяцев	45
								За год	57
							003. Количество проведенных мероприятий (Человеко-день)	За год	-
							004. Количество проведенных мероприятий (Час)	За год	-
							показатели качества муниципальной работы		
							001. Доля опубликованных в сети Интернет программ проведения мероприятий от общего количества проведенных мероприятий (Процент);	За год	100
							002. Степень удовлетворенности потребителей качеством выполняемой работы (Процент)	За 3 месяца	21
								За 6 месяцев	42
								За 9 месяцев	63
								За год	80